

DESTINATION NORDS CODE OF CONDUCT

Destination NORDs Code of Conduct beskriver de retningslinjer inden for miljø, menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, etik, anti-korruption og fortrolighed, som alle, der arbejder hos eller for Destination NORD, opfordres til at efterleve.

Hos Destination NORD gør vi os umage for at drive vores organisation på en ansvarlig måde. Denne Code of Conduct er baseret på Destination NORDs arbejde med **FNs verdensmål**, **De 10 principper i UN Global Compact** og **Destination NORDs strategi**, som forpligter os til at bidrage til en bæredygtig udvikling af turismebranchen samt at bevare og styrke vores integritet og troværdighed som organisation. Grundlaget for vores arbejde er Destination NORDs mission: "Vi er her for at skabe ansvarlig udvikling og have en væsentlig positiv indvirkning på økonomi, miljø og samfund".

Destination NORDs Code of Conduct henvender sig til medarbejdere, ledere, bestyrelsesmedlemmer samt vores leverandører, samarbejdspartnere eller andre personer, som handler på vegne af Destination NORD – i det følgende benævnt "Alle".

1. OVERHOLDELSE AF LOVGIVNINGEN

Alle skal overholde gældende dansk lovgivning, bestemmelser og relevante branchestandarder i deres arbejde. Dette omfatter både nationale regler og interne politikker.

2. MILJØ

Miljø generelt

Destination NORD arbejder for gennem vores aktiviteter at minimere enhver negativ indvirkning på miljøet, særligt de aktiviteter, som ligger under Verdensmål 8, 11, 13, 14, 15 og 17. Vi stræber efter at skabe positiv impact, som sikrer, at turismen bidrager til den grønne omstilling og en bæredygtig balance i naturen og samfundet.

Forebyggelse og reduktion af miljøpåvirkning

Vi opfordrer til aktivt arbejde med at forebygge og løbende reducere den miljømæssige påvirkning af de aktiviteter, der udføres hos eller for Destination NORD.

Overholdelse af miljøstandarder

Aktiviteter hos eller for Destination NORD bør sigte mod at opfylde eller overgå miljøstandarder i relevante love, bestemmelser og internationale konventioner, med fokus på reduktion af CO₂-udledning og forurening af luft, jord og vand.

Affaldsminimering og ressourceforbrug

Ydelser og processer tilknyttet Destination NORD bør være designet med henblik på at minimere affald, ressourceforbrug og restprodukter, med fokus på at anvende bæredygtige alternativer.

Reduktion af CO₂ og Scope 3-udledninger

Hos Destination NORD arbejder vi målrettet med at nedbringe vores samlede CO₂-aftryk – herunder også **Scope 3-udledninger**, dvs. emissioner fra vores værdikæde. Vi opfordrer derfor vores samarbejdspartnere og leverandører til at dele deres klimaregnskab med os. Det gør os i stand til at medregne de udledninger, der knytter sig til samarbejdet, i vores eget klimaregnskab og ESG-rapportering.



3. MENNESKERETTIGHEDER

Menneskerettigheder generelt

Destination NORD forventer, at der i alt arbejde hos eller for os udvises respekt for menneskerettigheder, herunder lige behandling af alle og afståelse fra diskrimination.

Diskrimination

Vi opfordrer alle til at tage afstand fra diskrimination og chikane på grund af race, hudfarve, køn, sprog, religion, politisk eller anden overbevisning, alder, handicap, nationalitet, social eller etnisk baggrund, formueforhold, seksuel orientering, nationalitet eller andre forhold anerkendt i international lovgivning.

Påvirkninger af samfundet

I samarbejdet med Destination NORD skal alle tage de nødvendige forholdsregler for at undgå enhver form for menneskerettighedskrænkelser. Det er vores fælles ansvar at sikre, at det arbejde, der udføres hos eller for Destination NORD bidrager positivt til samfundet og respekterer de grundlæggende rettigheder for alle mennesker.

4. ARBEJDSTAGERRETTIGHEDER

Arbejdstagerrettigheder generelt

Arbejdstagerrettigheder omfatter de grundlæggende rettigheder og beskyttelser, som ansatte har i forbindelse med deres ansættelse. Dette inkluderer blandt andet ret til en fair løn, sikre og sunde, ikke-diskriminerende arbejdsforhold, ret til medlemskab af fagforening og beskyttelse mod urimelig opsigelse.

Arbejds miljø

For at sikre at Destination NORD er en sikker og sund arbejdsplads, opfordres alle til at fremme et godt arbejdsmiljø, både fysisk, psykisk og socialt. Det er essentielt, at alle modtager relevant instruktion i, hvordan man sikrer et trygt og støttende arbejdsmiljø.

Løn, vederlag, fravær og orlov

Alle ansatte hos Destination NORD og de, der arbejder for os, skal modtage løn i overensstemmelse med gældende aftaler og regler. Ansatte skal også have ret til sygefravær og barselsorlov i overensstemmelse med lovgivningen.

Ytringsfrihed

Ingen skal udsættes for repressalier for at udtrykke utilfredshed med deres arbejdsforhold på en åben og loyal måde. Alle skal uden frygt kunne informere om eventuelle overtrædelser af denne Code of Conduct. Ansatte hos Destination NORD kan anonymt og trygt benytte Destination NORDs Whistleblower-ordning.

Sikre og sunde arbejdsforhold

Alle har ret til sikre og sunde arbejdsforhold, som opfylder kravene til arbejdsmiljøet i henhold til dansk lovgivning. Destination NORD skal som arbejdsplads være fri for sundhedsrisici og sikkerhedstrusler.

Diskrimination

Diskrimination i arbejdet hos eller for Destination NORD må ikke finde sted. Vi tolererer ikke krænkende adfærd og chikane på arbejdspladsen.

Organisationsfrihed og retten til kollektiv forhandling

Alle har ret til at være medlem af en fagforening og til kollektiv forhandling. Disse rettigheder er beskyttet af både dansk lovgivning og internationale konventioner.

Børnearbejde

Destination NORD tolererer ingen former for børnearbejde, som defineret i FN's Børnekonvention og Den Internationale Arbejdsorganisations standarder samt dansk lovgivning.



5. FORRETNINGSETIK OG ANTI-KORRUPTION

Etik generelt

Hos Destination NORD er ærlighed og ordentlighed grundlæggende værdier i alle forretningsforhold. Vi forventer, at alle overholder følgende retningslinjer:

Ærlighed og ordentlighed

Alle opfordres til at agere med ærlighed og ordentlighed i deres omgang med kollegaer, myndigheder, kunder, leverandører, samarbejdspartnere, organisationer og andre forretningsforbindelser. Dette bidrager til at skabe gensidig tillid og styrke langsigtede relationer.

Nul tolerance overfor korruption

Destination NORD har nul tolerance overfor korruption. Vi arbejder aktivt imod bestikkelse og modtager eller accepterer ingen former for bestikkelse. Enhver form for bestikkelse, direkte eller indirekte, er forbudt og skal undgås. Dette omfatter både at give og modtage bestikkelse. Transparens i transaktioner og beslutningsprocesser er centralt for at undgå misforståelser og opretholde høje etiske standarder.

Code forretningsforbindelser

Destination NORD fremmer og plejer gode forretningsforbindelser på en måde, der er åben og i overensstemmelse med denne Code of Conduct. Eventuelle udvekslede fordele skal være moderate og overholde gældende love og regler. Relationer skal bygge på fairness, respekt og gennemsigtighed.

Fair konkurrence

Destination NORD støtter og fremmer fair konkurrence og overholder al relevant konkurrencelovgivning. Vi opfordrer alle til at undlade at indgå retsstridige konkurrencebegrænsende aftaler og til ikke at udveksle ulovlige pris- og markedsinformationer med konkurrenter. Overholdelse af reglerne om fri konkurrence er essentiel for at beskytte markedets integritet og fremme innovation.

6. FORTROLIGHED

Fortrolighed generelt

Det forventes, at alle, der arbejder for eller med Destination NORD, håndterer fortrolige oplysninger med høj grad af sikkerhed og integritet. At beskytte disse oplysninger er afgørende for at bevare tillid og overholde juridiske forpligtelser.

Beskyttelse af fortrolige oplysninger

Alle skal sikre, at fortrolige oplysninger ikke videregives til uautoriserede parter. Enhver med adgang til disse oplysninger bør træffe passende foranstaltninger for at forhindre uautoriseret adgang og utilsigtet eksponering. Dette inkluderer brugen af sikre systemer, kodeord og en omhyggelig håndtering af dokumenter.

Håndtering af fortrolige oplysninger – særligt for leverandører og samarbejdspartnere

Leverandører og samarbejdspartnere, der får adgang til Destination NORDs fortrolige oplysninger, er forpligtet til at beskytte disse mod misbrug eller utilsigtet videregivelse. Sådanne oplysninger må kun bruges i det omfang, det er nødvendigt for at opfylde aftalte tjenester og må ikke deles med tredjeparter uden skriftlig tilladelse. Det forventes også, at leverandører og partnere anvender passende sikkerhedsforanstaltninger for at håndtere de oplysninger, de får adgang til.

7. OVERTRÆDELSE

Destination NORD værdsætter åbenhed og transparens. Hvis det opleves, at retningslinjerne i denne Code of Conduct ikke efterleves i deres helhed, opfordres man som ikke-ansat i Destination NORD til at kontakte Destination NORDs Shared Service Center. Det er vigtigt at identificere og adressere eventuelle afvigelser, så der kan findes en passende løsning.

Eventuelle bekymringer hos Destination NORDs ansatte vedr. denne Code of Conduct kan indrapporteres direkte til Shared Service Center eller anonymt via Destination NORDs Whistleblower-ordning. Indberetninger af enhver karakter behandles med diskretion.

